

Ogłoszenie o konkursie

SEKCJA I ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) **Rola zamawiającego:** Konkurs prowadzony samodzielnie
- 1.2.) **Nazwa zamawiającego:** Gmina Pińczów
- 1.3.) **Oddział zamawiającego:** Gmina Pińczów
- 1.4.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 291009840
- 1.5.) **Adres zamawiającego:**
- 1.5.1.) **Ulica:** 3 Maja 10
- 1.5.2.) **Miejscowość:** Pińczów
- 1.5.3.) **Kod pocztowy:** 28-400
- 1.5.4.) **Województwo:** świętokrzyskie
- 1.5.5.) **Kraj:** Polska
- 1.5.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL722 - Sandomiersko-jędrzejowski
- 1.5.7.) **Numer telefonu:** 4122345100
- 1.5.8.) **Numer faksu:** 412345101
- 1.5.9.) **Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@pinczow.com.pl
- 1.5.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pinczow.com.pl
- 1.6.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego
- 1.7.) **Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.1.) **Nazwa konkursu:**
Konkurs na opracowanie koncepcji do zadania:
„Wykonanie makiety pod nazwą Mój Pińczów – Sarmackie Ateny” (budżet obywatelski).
- 2.2.) **Identyfikator konkursu:** ocds-148610-e604182e-960a-11ec-94c8-de8df8ed9da1
- 2.3.) **Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00068016/01
- 2.4.) **Wersja ogłoszenia:** 01
- 2.5.) **Data ogłoszenia:** 2022-02-25 09:05
- 2.6.) **Konkurs zastrzeżony:**
Nie
- 2.7.) **Konkurs dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

SEKCJA III – PROCEDURA I RODZAJ KONKURSU

- 3.1.) **Procedura konkursu:**
Konkurs - ograniczony
- 3.2.) **Rodzaj konkursu:**
Konkurs jednoetapowy
- 3.6.) **Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie:** 2022-03-11 11:00
- 3.7.) **Informacja o obiektywnych wymaganiach:**
Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie odbywa się wyłącznie przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61-70 Ustawy - platforma miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
I. Jeżeli na wniosek składa się kilka dokumentów, Uczestnik konkursu powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty wniosku, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym. Następnie z tego folderu Uczestnik konkursu zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem miniPortalu Uczestnik zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na wniosek. Na miniportalu należy załączyć dokumenty JUŻ PODPISANE ELEKTRONICZNIE. Funkcjonalność miniportalu podpisz i wyślij nie jest podpisaniem WNIOSKU.

SEKCJA IV – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW KONKURSU I KOMUNIKACJA

4.1.) Adres strony internetowej prowadzonego konkursu:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

4.2.) Informacje na temat sposobu udostępnienia zastrzeżonych dokumentów konkursu:

Nie dotyczy.

4.3.) Komunikacja w konkursie wyłącznie elektroniczna: Nie

4.4.) Adres WWW środka służącego do komunikacji w konkursie:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

4.5.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

3.1. Komunikacja w Konkursie, w tym:

- a. składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie,
 - b. składanie podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów będących załącznikami do wniosku
- * Odbywa się wyłącznie przy użyciu komunikacji elektronicznej platforma miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- c. składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu (zadawanie pytań do treści Regulaminu konkursu),
 - * Odbywa się wyłącznie przy użyciu komunikacji elektronicznej ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal/skrzynka_ePUAP:/9ok40vy4jj/SkrytkaESP, oraz poczty elektronicznej sekretariat@pinczow.com.pl
 - d. składanie Prac konkursowych,
 - * Odbywa się w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, postańca lub osobiście na adres Zamawiającego podany na wstępie.
 - e. wymiana informacji między Zamawiającym a Uczestnikami konkursu,
 - f. przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Uczestnikami konkursu
 - * Odbywa się wyłącznie przy użyciu komunikacji elektronicznej ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal/skrzynka_ePUAP:/9ok40vy4jj/SkrytkaESP, oraz poczty elektronicznej sekretariat@pinczow.com.pl
 - k. Do przygotowania wniosku konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika konkursu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
 - l. Jeżeli na wniosek składa się kilka dokumentów, Uczestnik konkursu powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty wniosku, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Uczestnik konkursu zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem miniPortalu Uczestnik zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na wniosek.

4.7.) Narzędzia elektronicznego modelowania danych budowlanych: Nie

4.9.) Przyczyny odstąpienia od komunikacji elektronicznej:

zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy)

4.10.) Sposób nielektronicznego składania prac konkursowych i wniosków:

Prace konkursowe z uwagi na ich charakter, zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4 Ustawy należy złożyć w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, postańca lub osobiście.

4.11.) Język prac konkursowych i wniosków:

polski

4.12.) RODO (obowiązek informacyjny):

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem (iod@pinczow.com.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o

dofinansowania z środków UE;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

4.13.) RODO (ograniczenia stosowania):

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

SEKCJA V – PRZEDMIOT KONKURSU

5.1.) Numer referencyjny konkursu: ZP.271.19.2022.R.G.

5.2.) Czy konkurs poprzedza udzielenie zamówienia na usługi projektowania architektonicznego lub projektowania architektoniczno - budowlanego: Nie

5.3.) Krótki opis przedmiotu konkursu

2.1. Konkurs jest konkursem ograniczonym jednoetapowym realizacyjnym tzn. w którym Nagrodą jest zaproszenie Uczestnika konkursu, będącego autorem pracy konkursowej, do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie pracy konkursowej. Z uczestnikiem który otrzyma nagrodę Zamawiający przeprowadzi negocjacje w sprawie udzielenia zamówienia na usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej z wszystkimi niezbędnymi pozwoleniami (w tym konserwator zabytków) i wykonanie makiety wraz z montażem.

5.4.) Główny kod CPV: 71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

5.5.) Dodatkowy kod CPV:

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

SEKCJA VI – NAGRODY

6.1.) Rodzaj nagrody:

Zaproszenie do negocjacji w celu wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej

6.2.) Liczba nagród dla autora wybranej pracy konkursowej lub autorów wybranych prac konkursowych: 1

6.3.) Liczba prac konkursowych, które zostaną nagrodzone: 1

6.5.) Jeżeli nagrodą w konkursie jest zaproszenie autora lub autorów wybranych prac konkursowych do negocjacji w celu wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej:

6.5.1.) Wartość zamówienia: 200000,00

6.5.2.) Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie z wolnej ręki

SEKCJA VII – KWALIFIKACJA PODMIOTOWA UCZESTNIKÓW KONKURSU

7.1.) Wymagania, jakie muszą spełnić uczestnicy konkursu:

Wymagania jakie muszą spełnić uczestnicy konkursu opisano w rozdziale Regulaminu konkursu pt. " WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE, WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OCENA WNIOSKÓW".

7.2.) Czy ustanowiono wymagania środowiskowe lub społeczne: Nie

7.3.) Czy przepisy szczególnie wymagają posiadania uprawnień do opracowania pracy konkursowej lub opracowania studialnego: Tak

7.4.) Wymagany zawód/uprawnienia do wykonania pracy konkursowej lub opracowania studialnego:

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu wykaże, że dysponuje na etapie Konkursu co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu Pracy konkursowej.

7.5.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień:

Oświadczenie o spełnieniu określonego przez Organizatora warunku udziału w Konkursie dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wraz z wykazem tych osób, informacjami o posiadanych przez nie uprawnieniach oraz podstawą dysponowania tymi osobami wg. Załącznika nr 3c do Regulaminu.

SEKCJA VIII – KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH/OPRACOWAŃ STUDIALNYCH

8.1.) Rodzaj i nazwa kryteriów oceny prac konkursowych/opracowań studialnych:

Określa rozdział Regulaminu pt. "OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU"

Kryterium oceny pracy konkursowej

Waga punktowo

Atrakcyjność przestrzenna i wizualna

0 - 25 pkt

Wartości artystyczne w tym jakość estetyczna i walory plastyczno materiałowe

0 - 60 pkt

Realność wykonania oraz umiejętność dostosowania przyjętych rozwiązań projektowych do kwoty planowanych kosztów realizacji makiety, walory ekonomiczne ocena wg wzoru

$K = (K \text{ minimalny} / K \text{ badany}) \times 15 \text{ punktów}$

0 - 15pkt

8.2.) Znaczenie kryteriów oceny prac konkursowych/opracowań studialnych:

Określa rozdział Regulaminu pt. "OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU"

Kryterium oceny pracy konkursowej

Waga punktowo

Atrakcyjność przestrzenna i wizualna

0 - 25 pkt

Wartości artystyczne w tym jakość estetyczna i walory plastyczno materiałowe

0 - 60 pkt

Realność wykonania oraz umiejętność dostosowania przyjętych rozwiązań projektowych do kwoty planowanych kosztów realizacji makiety, walory ekonomiczne ocena wg wzoru

$K = (K \text{ minimalny} / K \text{ badany}) \times 15 \text{ punktów}$

0 - 15pkt